

中国科学院分子细胞科学卓越创新中心 动物实验技术平台 标准操作规程	文件编号	CEMCS-ACF-SOP-3-01-2023
	第 1 页	共 2 页
	第 1 版	第 0 次修订
大型科研仪器设备预约使用的标准操作规程	实施日期	2023 年 4 月 15 日

## 1、前言

建立标准的大型科研仪器设备预约使用操作规程。

## 2、适用范围

适用于使用此设备进行实验操作的实验人员及设备管理员。

适用于平台所管理的各台套大型科研仪器设备。

## 3、主体内容

### 3.1 对外服务的预约：

平台对外服务实行款到预约服务时间的原则。待款项到达中心账户后，设备管理员，根据客户需要，结合平台自己工作安排，约定对外服务时间、地点，并使用管理员一卡通在中科院仪器共享网上至少提前 2 个工作日进行预约，同时要遵循保证所内服务优先的基本原则。填写《对外服务进度表》。按照中心文件《中国科学院分子细胞科学卓越创新中心大型仪器设备开放共享管理办法》要求，使用记录被纳入国家及上海市仪器设备共享考核范围内。

### 3.2 对内服务的预约：

3.2.1 平台所持有的大型科研仪器设备，原则上需要预约使用，其中的 x 射线辐照仪、动物脂肪分析仪、全自动模块化动物血液体液分析仪、全自动生化分析仪、显微 CT、小动物超声诊断仪需要至少提前 2 个工作日在中科院仪器共享网上进行预约，实验信息按预约系统要求填写完整。其余设备需要与仪器管理员进行线下预约，实验内容和需求可以与管理员沟通协调。

3.2.2 因动物实验的特殊性与偶然性，未预约的临时实验需求可以与仪器管理员联系，在原有其它预约实验优先的前提下尽可能协调安排实验时间。

3.2.3 由于某些原因，导致实验人员预约过的实验无法按时进行的，请于实验当天上午 8：30 之前在仪器共享网上进行实验撤销申请。