

1、前言

建立标准的进出动物设施人员的培训制度和流程。

2、适用范围

所有进入动物设施的人员，包括机构工作人员、实验人员。

3、主体内容

3.1 注意事项

3.1.1 进入动物设施的实验人员须取得本机构动物实验上岗证，且向 IACUC 递交动物实验方案并经过批准，继续参加动物设施 SOP 培训之后，才获得资格进入动物房开展动物实验。禁止先上岗后培训的现象发生。

3.1.2 机构工作人员如有动物实验活动，要求参照 3.1.1.

3.1.3 机构内部进出动物设施的工作人员，也参加动物实验上岗证和动物设施 SOP 培训。

3.1.4 首次进动物设施，需联系机构饲养管理部，由工作人员带领进入，禁止直接跟随本课题组或部门人员进出。一经发现未经授权私入动物设施者，将报告其所在实验室或部门，并由机构 IACUC 做出相应处罚措施。

3.1.5 所有培训材料以及人员培训记录均在机构存档。

3.2 培训流程

3.2.1 进出动物设施人员请登录机构内部网站，在首页点击【培训申请】按钮(图 1)进入第二页，在第二页的【动物实验上岗证培训申请】(图 2)勾选“是”，填写详细的联系方式，点击【确认提交】，完成报名。

(机构内网网址：<http://10.42.1.123/default.aspx?xmls=web/index.html>)。



课题组登录

用户名:

密 码:

免费注册 **培训申请** 管理员入口

登录

图 1

实验动物上岗证培训申请

姓名	<input type="text"/>	课题组	刘小龙	<input type="button" value="v"/>	
电话	<input type="text"/>	手机	<input type="text"/>	邮箱	<input type="text"/>
上海市实验上岗证培训		是 <input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/>			
生化细胞所实验动物上岗证培训		是 <input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/>			
<input type="button" value="确认提交"/>					

图 2

3.2.2 机构收到报名，一般 2 个月举办一期动物实验上岗证培训，如报名人数积累超过一定人数，则提前举办培训。

3.2.3 参加了本机构动物实验上岗证培训者，机构会告知上岗证编号，并制作实体证发放。

3.2.4 参加完动物实验上岗证培训，实验人员需再向 IACUC 递交【动物实验方案申请书】。申请书模板可在机构内网（网址同上）首页【常用表格】一栏下载，填写完毕后，递交到 IACUC 邮箱（IBCB_IACUC@sibcb.ac.cn）。IACUC 有专人对申请书进行审批。

3.2.5 动物实验方案通过者，向机构饲养管理部报名参加动物设施 SOP 培训。报名电话：54921405，报名邮箱：chenguoy@sibcb.ac.cn。

3.2.6 机构饲养管理部组织学员进行动物设施 SOP 培训后，由各楼层主管安排工作人员带领实验人员现场熟悉动物设施，并开通相应门禁。实验人员需要带上经课题组签字或者盖章的《动物房使用权限申请表》和园区卡。（门禁申请详见门禁申请标准流程）。

4、记录

4.1 CEMCS-ACF-JL-054-2023 《实验人员培训记录表》

4.2 CEMCS-ACF-JL-077-2023 《动物房使用权限申请表》

4.3 《动物实验方案申请书》