

## 1. 目的

建立并完善机构职业健康安全管理，维护员工职业健康，促进本机构持续健康发展。

## 2. 范围

本程序适用于机构全体员工。

## 3. 职责

3.1 中心法人承担职业健康安全的最终责任，并负责组织建立职业健康安全管理体系统并提供必要的资源。

3.2 机构负责人承担管理职责，任命职业健康安全委员会成员，批准职业健康安全方针、目标及管理方案审核。

3.3 职业健康安全委员会负责建立职业健康安全管理程序，制定职业健康安全方针，设定职业健康安全目标，编制职业健康安全管理方案并组织开展与职业健康安全有关的活动。

3.4 各部门负责人负责工作现场防护管理，组织本部门所有员工参加职业健康与安全主题相关的培训，确保员工遵守平台的规章制度和健康安全守则。

3.5 全体员工遵守工作职责范围内的各项规章制度。

3.6 质量负责人负责组织对职工健康安全意识、职业健康安全活动及活动效果进行监督，控制相关风险并持续改进职业健康安全绩效。

3.7 综合办公室负责做好全部活动的相关记录，交档案管理员归档、保管。

## 4. 工作程序

### 4.1 安全目标、指标和管理方案制定依据

4.1.1 职业健康安全方针

4.1.2 风险评估报告

4.1.3 法律及其他要求

4.1.4 可选的技术方案

### 4.2 安全目标制定及要求

4.2.1 目标制定应合理可行，制定时要收集足够的信息；

4.2.2 目标要符合国家法律法规和其他的要求，实行时量化的目标应尽量具体量化；

指标要体现先进行、可操作性、可调节性和量化的要求；

4.2.3 应考虑风险评估的结果和控制效果、可选择的技术方案、财务、运行和经营要求、相关利益方的意见；

4.2.4 依据机构的员工（包括来访者）能力和面临风险的特征确定职业健康安全管理要素和所有细节，包括：

- 1) 风险评估
- 2) 危险源管理与控制
- 3) 行为规范
- 4) 人员能力要求与培训
- 5) 设施的设计保证及运行管理
- 6) 设备检查与性能保证
- 7) 个体防护装备
- 8) 职业健康保健服务
- 9) 职业健康安全信息沟通
- 10) 职业健康安全绩效的监测
- 11) 应急准备和响应

#### 4.3 管理方案的制定和审批

4.3.1 为确保职业健康安全目标的实现，职业健康安全委员会制定年度职业健康安全管理方案，经机构负责人和职业健康安全委员会主席审批。

4.3.2 方案获批后，委员会确定实施步骤、责任人、时间、进度安排等，将具体实施计划下发至部门负责人，部门负责人组织人员按照计划开展实施。

#### 4.4 管理方案的实施和检查

4.4.1 机构负责人为实现职业健康安全管理方案和实施计划提供充足的人力、物力、财力和专项技术资源。

4.4.2 各部门负责人负责本部门职业健康安全管理方案及具体实施计划的实施，负责工作人员工作现场防护设施、各种工具和临时用电设施的安全管理，以及特殊岗位人员上岗和劳动保护用品使用情况的督查、检查和指导。

4.4.3 相关人员根据职业健康安全目标、管理方案及具体实施计划，对其完成情况进行验证，填写《职业健康安全管理完成情况检查表》，如发现不符合要采取纠正与预防措施按《纠正措施控制程序》执行，并上报管理层备案。

#### 4.5 目标和管理方案的评审、修改

4.5.1 每年组织相关人员检查目标、管理方案的完成情况，并对实施效果进行评审。

4.5.2 当法律、法规或组织机构发生变化，应用新技术、新工艺、新材料、新设备或发生重大事故时，各负责部门对目标、指标和管理方案及具体计划进行评审，必要时修改。

4.5.3 目标、指标修改时应及时修改管理方案。

4.5.4 目标、指标未能按计划完成时，应重新对管理方案及具体实施计划进行评审，必要时予以修改。

4.5.5 目标、指标和管理方案的更新与修改应按本程序要求进行。

4.5.6 在目标、指标和管理方案及具体实施计划检查中发现不符合项时，执行《纠正措施控制程序》。

#### 4.6 员工年度体检

工作人员服从中国科学院分子细胞科学卓越创新中心组织的职工体检，每年到指定医院进行健康体检，建立本机构员工职业健康评估表。